



**COMMUNE DE CARIGNAN**  
**DEPARTEMENT DES ARDENNES**  
**Demande de second livret de famille**

**OUVERT TOUS LES JOURS**  
**8H30-12H ET 13H30-17H30**

(Application du décret n°74-449 du 15 mai 1974, de l'arrêté du 16 mai 1974 modifié et des articles 634 à 636.2 de « l'Instruction générale relative à l'état civil » du 11 mai 1999)

**PERM. ETAT CIVIL SAMEDI 10H-12H**

Je soussigné(e)

Nom (1) :

Prénoms :

Domicilié(e) à :

Code postal : 0 8 1 1 0 Commune : CARIGNAN

**Nature du Livret :** Sollicite la délivrance d'un second livret de famille (2) :

- d'époux,
- de mère naturelle ou adoptive,
- de père naturelle ou adoptif,
- commun des père et mère naturels (3)

**Motif de la demande :** Sollicite la délivrance d'un second livret de famille (2) :

- Perte, vol ou destruction du premier livret. (Art. 15)
- Changement dans la filiation ou dans les noms et prénoms des personnes qui figurent au livret. (Art. 16)
- Époux dépourvu du livret (Art. 14)

(4)  
Je motive ma demande par les considérations suivantes

**Conditions de délivrance :** Je sollicite (2) :

- l'établissement d'un nouveau livret par reproduction du premier par l'officier de l'état civil de ma résidence, et à cet effet je présente le premier livret en ma possession.
- la reconstitution d'un nouveau livret par les voies prévues à l'article 630 de l' I.G. de l'état civil et remplis à à cet effet le questionnaire durant au verso de la présente.

Je certifie en outre que les renseignements indiqués ci-dessus et (éventuellement) au verso sont exacts.

Fait à CARIGNAN

, le

Signature,

(1) Noms en lettres capitales et prénoms.

(2) Cocher d'une croix.

(3) Dans ce cas la demande doit être introduite conjointement par le père et la mère (Art. 622 et 631 de l' I.G.).

(4) Préciser les motifs de la demande.

Toute la correspondance doit être adressée à Monsieur le Maire, à l'Hotel de Ville

**QUESTIONNAIRE A REMPLIR  
A L'APPUI DE LA DEMANDE D'UN SECOND LIVRET DE FAMILLE  
LORSQUE LE PREMIER LIVRET N'EST PAS PRÉSENTÉ**

Mariage contracté à la mairie d ..... Le .....

**EPOUX / PERE**

**ENTRE**

**EPOUSE / MERE**

Nom<sup>(1)</sup> .....

Prénoms .....

Mentionner le cas échéant, la date et le lieu de décès .....

.....  
Mentionner le cas échéant, la date du divorce ou de la séparation de corps .....

.....  
Date et lieu de naissance

Nom de jeune fille <sup>(1)</sup> .....

Prénoms .....

Mentionner le cas échéant, la date et le lieu de décès .....

.....  
Mentionner le cas échéant, la date du divorce ou de la séparation de corps .....

.....  
Date et lieu de naissance

**ENFANTS**

**1 NOM :**

Prénoms : .....

Né(e) le : .....

A .....

(2) .....

**2 NOM :**

Prénoms : .....

Né(e) le : .....

A .....

(2) .....

Texte

**3 NOM :**

Prénoms : .....

Né(e) le : .....

A .....

(2) .....

**4 NOM :**

Prénoms : .....

Né(e) le : .....

A .....

(2) .....

**5 NOM :**

Prénoms : .....

Né(e) le : .....

A .....

(2) .....

**6 NOM :**

Prénoms : .....

Né(e) le : .....

A .....

(2) .....

**7 NOM :**

Prénoms : .....

Né(e) le : .....

A .....

(2) .....

**8 NOM :**

Prénoms : .....

Né(e) le : .....

A .....

(2) .....

**Nota :** le livret de famille est constitué de la réunion des extraits des actes de mariage et éventuellement de décès des époux, des actes de naissance des enfants, et le cas échéant, des actes de décès des enfants mineurs ainsi que la mention de tous actes ou jugements ayant une incidence sur l'Etat civil des personnes considérées. L'usage d'un livret incomplet ou devenu inexact à la suite de changements intervenus engage la responsabilité des époux qui sont passibles de poursuites pénales

(1) Nom en lettres capitales

(2) Mentionner le cas échéant, la date et lieu de décès